

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей  
«Прикубанский районный Центр детского творчества»

**П Р И К А З № 49 – од**

01.09.2020

п.Кавказский

О порядке приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.12.2019 г. №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и в целях установления порядка приема на обучение, перевода и отчисления детей по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества» (далее – Учреждение)

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества» согласно приложению.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения.

3. Приказ от 18.10.2017 №45-од «О порядке приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества» считать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ДОД  
«Прикубанский районный Центр  
детского творчества»



М.Н.Жукова

## Положение

о порядке приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное казенное учреждение образования дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное казенное учреждение образования дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенцией о правах ребенка», Законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172 - 14 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее - СанПиН).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема учащихся в муниципальное казенное учреждение образования дополнительного образования детей «Прикубанский районный Центр детского творчества» (далее – Учреждение), реализующей программы дополнительного образования детей.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

### 2. Порядок приема

2.1. Прием учащихся на новый учебный год производится ежегодно с 25 августа по 10 сентября. В остальное время прием учащихся возможен только при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.3. Формирование групп в Учреждении осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.4. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03 (предпочтительно - 6 лет). Максимальный возраст учащихся - 18 лет.

2.5. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). К заявлению о приеме также прикладываются: - копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта (при его наличии);

- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка (при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические группы);

- иные документы.

Родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеразвивающей программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о получении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения [prikcdt@mail.ru](mailto:prikcdt@mail.ru) или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте Учреждения [prikcdt.ru](http://prikcdt.ru).

2.8. Руководство Учреждения при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.9. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 настоящего положения;

- по медицинским показаниям;

- при отсутствии свободных мест.

Отказ в приеме в учреждение по иным основаниям не допускается.

2.10. Зачисление в Учреждение на новый учебный год оформляется приказом:

- на начало учебного года - не позднее 17 сентября текущего года;

- для поступающих в течение учебного года при наличии свободных мест в объединении - в течение 7 рабочих дней с момента подачи документов.

Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года (при наличии свободных мест).

Право преимущественного приема ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам обеспечивается исключительно при условии, если в Учреждении уже обучаются его братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства.

2.11. При приеме детей администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося.

2.12. Дальнейшие взаимоотношения регулируются Договором, заключенным между заявителем и Учреждением, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

2.13. Дополнительное образование предоставляется учащимся на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.

2.14. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.15. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

2.16. Прием учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов осуществляется в общем порядке. С учащимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, и детьми - инвалидами по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития

### 3. Комплектование контингента и перевод учащихся на следующий год обучения.

3.1. Комплектование контингента учащихся в группы для обучения в объединениях дополнительного образования производится в соответствии с возрастными особенностями, санитарными требованиями и является компетенцией Учреждения.

Комплектование объединений на новый учебный год производится до 15 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья, и детей – инвалидов.

3.3. Перевод учащегося в группу следующего года обучения производится на основании выполнения образовательной программы

данного года обучения, решения Педагогического совета Учреждения. Решение Педагогического совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Основанием выполнения образовательной программы данного года обучения являются промежуточная и итоговая аттестации учащихся, проводимые в формах, определенных учебным планом образовательных программ.

#### 4. Основания отчисления учащихся Учреждения.

Основанием для прекращения пребывания (далее – Отчисление) учащихся в Учреждении служит:

4.1. Завершение обучения в объединении дополнительного образования.

Обучающиеся, полностью освоившие дополнительные образовательные программы, считаются выпускниками и отчисляются из Учреждения приказом директора в связи с окончанием обучения.

4.2. Собственное желание либо желание родителей (законных представителей) учащегося при наличии заявления родителей (законных представителей).

Решение об отчислении учащегося принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей).

4.3. Медицинские показания при наличии медицинской справки, подтверждающей заболевание, препятствующее дальнейшему обучению в данном объединении дополнительного образования, группе.

4.4. Пропуски занятий без уважительной причины в течение двух месяцев, грубые неоднократно совершенные нарушения требований устава Учреждения и Правил внутреннего распорядка для учащихся Учреждения.

Педагоги дополнительного образования или педагог-организатор обязаны незамедлительно проинформировать об отчислении учащегося из Учреждения его родителей (законных представителей), оформив все соответствующие документы.

Отчисление учащегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета Учреждения.

#### 5. Сохранение места

5.1. Место за учащимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

#### 6. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Учреждения, регулируются управлением образования администрации Прикубанского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения.

7.2. Ответственность за организацию приема детей в МКУ ДОД «Прикубанский районный Центр детского творчества возлагается на директора Учреждения.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.